附件1

考试须知

1．机试期间，考生应携带准考证、二代身份证、签字笔、2B铅笔、橡皮和无记忆功能计算器等考试工具，严禁携带考试相关资料和手机等通讯设备。

2．开考前40分钟，考生进行身份确认后可进入考场，按指定的座位号入座，并将准考证和二代身份证放在座位左上角位置备查。迟到30分钟不得入场。考试开始120分钟后方可交卷退场。考试过程中，将对考生身份进行二次确认。

3．如启用应急纸笔考试时，考生须用2B铅笔，认真填涂准考证号、试卷类型及标准答案，确保涂实、涂满。凡因考生填涂不正确、不清晰，造成读卡机不能正常识别准考证号、试卷类型和答案的，公司概不负责。

4．考生在考试过程中，如发生以下行为，公司将取消其考试成绩并通报考生所在院校。

（1）将规定以外的物品带入考场且未按要求放在指定位置，经提醒仍不改正的;

（2）未在指定座位参加考试，或者未经考试工作人员允许擅自离开座位或者考场，经提醒仍不改正的;

（3）抄袭、协助抄袭的;

（4）持伪造证件参加考试的;

（5）使用禁止自带的通讯设备或者具有计算、存储功能电子设备的;

（6）代替他人或者让他人代替自己参加考试的;

（7）报考者之间同一专业类别作答内容雷同，并有其他相关证据证明其作弊行为成立的，

（8）故意扰乱考点、考场等考试录用工作场所秩序的;

（9）拒绝、妨碍考试工作人员履行管理职责的;

（10）威胁、侮辱、诽谤、诬陷考试工作人员或者其他考生的;

（11）其他情节特别严重、影响恶劣的违纪违规行为。

5．12月11日上午9:00，考生可以通过招聘平台查询笔试成绩（用户登录->待办事项->成绩查询）。笔试成绩在本次统一考试的单位之间通用。

 6. 公司将依据笔试成绩确定参加面试的人选，并通过国网招聘平台发送面试通知（同时手机短信提示）的方式通知本人。请参加笔试的考生务必保持手机畅通。对于未进入面试的考生，不再另行通知。

7. 公司面试具体时间、地点另行通知。考生须携带准考证、二代身份证，并提前30分钟到达指定候考室候考。

附件2

考生守则

1．考生可在考试前一天到考试地点了解考场位置及有关注意事项，但不准进入考场。

2．凭准考证和二代身份证件（居民身份证或护照，下同）按规定时间在规定地点参加考试。身份证件失效者、不带准考证或身份证件者不得入场考试。

3．考生只能自带考试指定的文具用品，如钢笔、圆珠笔、2B铅笔、橡皮、无记忆功能计算器。不得携带通讯设备进入考场，如未在开考前上交，考试途中一经发现，按作弊处理。

4．考生在开考前40分钟可以进入考场，开考前15分钟应入场完毕，此时为宣读“考场纪律”时间。考生应认真听取“考场纪律”，并严格按照“考场纪律”的要求执行。否则，由此造成的后果由考生本人负责。

5．按准考证号对号入座，并将准考证和有效身份证件放在桌面左上角，以备检查。考试开始30分钟后，迟到考生取消考试资格，不能入场。考试开始120分钟后，考生方可交卷离场。离场后不得再次进入考场，不得在考场周围逗留、喧哗。

6．开考指令发出后方可开始答题。在考场内应保持安静，不准吸烟、交头接耳、打手势、做暗号；不准有偷看、传递答案以及抄袭或让他人抄袭等行为。每个考生都有权利和义务检举揭发所发现的替考、作弊现象。

7．遇有试题显示不清、设备网络故障等问题，可以先举手，经监考人员同意后方可提问。对试题内容有疑问时，不能向监考人员询问。

8．应急纸笔考试时，考生必须按照要求，用钢笔或签字笔正确填写姓名、准考证号和试卷类型等项目，用2B铅笔正确填涂答题卡上的机器识别符号。答题卡答案如要涂改，需用橡皮将原答案擦除干净。错涂、漏涂或填涂不清准考证号及试卷类型等机读符号，客观题部分将无成绩，责任由考生自负。

9．考试终了指令发出时，须立即停笔，将试卷、答案反扣在桌面上，起身离场，如继续答题，按作弊处理。

10．考生在考试过程中，如发生作弊行为，公司将通报考生所在院校。

附件3

上机考试说明

 **1.本场考试时间为180分钟，迟到超过30分钟者视作自动放弃，不得进入考场，考试开始120分钟后方可交卷退场。**请按准考证座位号指定的机位入座，并将准考证和二代身份证放在机位左上角位置备查。

2.考生应携带准考证、二代身份证、签字笔、2B铅笔、橡皮和无记忆功能计算器等考试工具。严禁携带考试相关资料和手机等通讯设备。考生必须关闭手机、电子字典及其他通讯电子设备电源后将其与其它物品一并放于指定的地点。**手机必须关闭电源，考试过程中，掏出手机或者手机响，视同作弊。一经发现将直接取消考试资格。**

**3.考生通过身份证验证后方可到场参加上机考试，请考生再次确认已通过身份证审核流程，未经身份证验证将无法答题。**

4.监考人员将统一发放草稿纸，考生应在草稿纸右上方写上姓名及机考准考证号。

5.请大家在考试开始前5分钟，输入准考证号及身份证号登陆考试系统。

6.**监考人员根据系统倒计时时间，宣布考试开始。考生应点击“开始作答”按钮，方可开始答题。**

**7.考试开始后，考生应核对试题数量是否齐全，图片显示内容是否完整。若不完整，应点击“刷新”按钮刷新。**

**8.监考人员根据系统倒计时时间，宣布考试结束时，考生应立即停止答题，系统会自动提交试卷；如发生无法自动提交试卷的情况，考生应手动点击“提交试卷”按钮；如手动点击“提交试卷”按钮仍无法提交，应及时向监考人员反映。待监考人员确认情况、允许离开后，方可离开考场。严禁将草稿纸带出考场，如有发现取消其考试资格。**

9.考试过程中，考生如有问题应举手示意，经允许后向监考人员反映。

10.除提前交卷离场外，考试过程中考生不得中途离场（考试中不允许中途上厕所，如有特殊情况请考试前提前告知监考人员）。考试过程中，考生需要离开考场时要举手示意，取得监考人员同意后方可离座。

11.监考人员如果对考生身份存有疑问，有权要求该考生澄清或提供其他证明。若考试已正式开始或考生在考试正式开始前不能提供其他证明，考生可以先参加上机考试，考试结束后须主动留下配合监考人员澄清疑问。

12.如发生突发情况，需要启动应急纸笔考试时，考生应保持安静，听从监考人员指令。

   13.考生在考试过程中，如发生作弊行为，公司将通报考生所在院校。